

Принято

Решением Педагогического совета  
АНПОО Уральский экономический колледж

Протокол № 4 от 18.04.2020 г.

Утверждено

И.о. директора АНПОО Уральский экономический колледж

А.Н. Шмидт



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ ПРОВЕРКИ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ» ТЕКСТОВ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ) И ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., ФГОС СПО, Уставом АНПОО Уральский экономический колледж (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проверки в системе «Антиплагиат» (далее — система) текстов курсовых работ и текстов выпускных квалификационных работ обучающихся в Колледже по основным профессиональным образовательным программам с целью оценки уровня заимствований курсовых работ.

1.3. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения учебных работ, побуждение к творческой активности обучающихся, а также получение и применение новых знаний работниками, соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.4. Положение принимается решением Педагогического совета колледжа и утверждается директором Колледжа. Последующие изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются и утверждаются в установленном порядке.

#### 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем документе используются следующие термины и определения.

**Плагиат** – умышленное присвоение авторства чужих идей и использование под своим именем чужого произведения, фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования. Плагиат может осуществляться в двух видах:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

**Заимствование** – вставки части текста другого автора в свой собственный без внесения изменений в оригинал.

**Корректное цитирование** – приведение выдержки из текста с указанием автора и

названия произведения в объеме, оправданном целью цитирования.

**Некорректное цитирование** – приведение выдержки из текста без указания автора и названия произведения или в объеме, не оправданном целью цитирования.

**Несамостоятельное выполнение работы** – цитирование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования.

**Оригинальность текста** – отношение числа уникальных элементов (слов, фраз) к о всем элементам.

**Итоговая оценка оригинальности документа** – соотношение объема оригинального текста к объему заимствованного.

**Антиплагиат** – информационная система для проверки документов на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

**Преподаватель** – тип пользователя системы Антиплагиат, осуществляющего преподавательскую деятельность колледже, и одной из функций которого является проверка и оценивание письменных работ обучающихся.

### 3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ

3.1. Обязательной проверке подлежат следующие виды учебных работ:

- выпускные квалификационные работы;
- курсовые работы (проекты).

3.2. Проверка работ в окончательной версии проводится на основании личного заявления автора по установленной форме (Приложение 1), в котором автор подтверждает факт отсутствия в работе заимствований и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и то, что проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Предварительные версии работы могут быть проверены на Антиплагиат научным руководителем или (по его запросу) сотрудником колледжа, отвечающим за проверку на Антиплагиат. Результат этой проверки сообщается автору и носит информационный характер.

3.3. Проверка на наличие плагиата окончательного варианта одной работы может проводиться не более трех раз.

3.4. Проверка работ на наличие заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат» (далее - Антиплагиат).

3.5. Для представления работ на проверку системой Антиплагиат устанавливаются следующие сроки:

- выпускные квалификационные работы - не позднее 2 рабочих дней до начала предзащиты, но не позднее, чем 7 дней до государственной итоговой аттестации (работы ГЭК);

- курсовая работа обучающегося – не позднее 5 рабочих дней до срока сдачи работы.

3.6. Работы на проверку с использованием системы Антиплагиат сдаются в электронном виде в форматах doc, docx, rtf с получением расписки, включающей данные о дате и времени сдачи работы на проверку.

3.7. Для проверки системой Антиплагиат устанавливаются следующие сроки:

- выпускные квалификационные работы- не более 5 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;

- курсовые работы (проекты) - не позднее трех рабочих дней с момента сдачи работы.

3.8. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- курсовые работы (проекты) - не менее 51% оригинального текста;

- выпускные квалификационные работы специалистов – не менее 70% оригинального текста;

- работы, представляемые на конкурсы студенческих работ – не менее 70% оригинального текста;

- работы, представляемые на Всероссийские, международные конкурсы

студенческих работ – не менее 75% оригинального текста;

3.9. Для отдельных выпускных квалификационных работ, предполагающих анализ нормативно - правовой документации, бухгалтерской отчетности, методологических проблем науки решением преподавателя могут быть приняты положительные решения о допуске к защите с меньшим процентом (отклонение - не более 5%) оригинального текста. Решение о допуске такой работы к защите обосновывается руководителем в его отзыве на работу обучающегося.

3.10. Наличие плагиата в учебных работах в объеме, превышающем установленные Положением процент (долю) заимствований, влечет за собой принятие отрицательного решения ее защиты (публикации) и наносит ущерб репутации автора.

3.11. Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы Антиплагиат имеет право на их доработку и повторную проверку в сроки, установленные учебным планом (редакцией издания, организаторами конференции). При доработке автор не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы Антиплагиат. Работа, измененная с целью обхода алгоритма проверки, к повторной проверке не допускается.

3.12. В случае получения отрицательного заключения при повторной проверке с использованием системы Антиплагиат работа к защите (участию в конкурсе, публикации) не допускаются.

3.13. При несогласии автора, выраженном в письменном заявлении, с отрицательным заключением по проверке работ, заведующий учебной частью назначает комиссию для экспертной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите (публикации, предварительной экспертизе) принимается на заседании ПЦК на основании заключения экспертов.

3.14. Протокол проверки работы с использованием системы Антиплагиат, а в случае экспертной проверки - заключение экспертов, вместе с отзывом руководителя (рецензией) вкладывается в работу.

3.15. В представляемых работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.

3.16. Авторы представляемых работ в комментариях на заимствования, использованные в тексте, должны обосновать, что заимствования носят правомерный характер.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ**

4.1 Проверка выпускных квалификационных работ.

4.1.1. Выполнение выпускных квалификационных работ (ВКР) выпускниками колледжа является необходимым условием эффективности образовательного процесса, а также в целом, развития у обучающихся навыков самостоятельной работы.

4.1.2. Проверку ВКР на наличие заимствований (плагиата) обеспечивает:

- преподаватели;
- сотрудники учебной части.

4.1.3. Прием ВКР от выпускников, проверку работ на наличие заимствований, осуществляет заведующий учебной частью, в сроки сдачи ВКР, установленные локальными актами колледжа и настоящим Положением.

4.1.4. Для проведения проверки ВКР принимаются одновременно в бумажной и электронной версиях.

Под бумажной версией ВКР понимается документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и

локальными актами колледжа к выпускным работам для целей итоговой государственной аттестации, и написанный собственноручно либо распечатанный на бумажном носителе с помощью автоматических печатающих средств.

Под электронной версией ВКР понимается электронный документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами колледжа к выпускным работам для целей итоговой государственной аттестации, и записанный на машиночитаемые носители информации (диск, переносной накопитель информации).

Электронные версии ВКР для проверки на наличие заимствований (плагиата) представляются в виде текстовых файлов в формате docx, rtf. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы.

Приемка только бумажной или только электронной версии ВКР не допускается.

4.1.5. Приемка ВКР осуществляется при условии предъявления сдающим лицом (выпускником) документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина) или студенческого билета колледжа и Заявления о самостоятельном характере выпускной квалификационной работы (Приложение 1).

4.1.6. Ответственность за своевременное представление ВКР на проверку системой Антиплагиат в сроки, установленные настоящим Положением, возлагается на обучающегося.

4.1.7. По результатам проведения проверки каждой ВКР на наличие заимствований (плагиата) формируются отчеты о проверке в печатной и электронной форме и передаются автору работы, руководителю ВКР и в ГЭК.

4.1.8. На основании анализа результатов выпускной квалификационной работы системой Антиплагиат руководителем ВКР принимается решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите. При несоблюдении ВКР требованиям настоящего Положения к оригинальности текста работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся при сохранении ранее установленной темы и представлена в установленные сроки для повторной проверки.

4.1.10. При неустранении плагиата после проверки работы или неспособности обучающегося в силу различных причин ликвидировать плагиат в установленные Положением сроки, работа не допускается к защите, подлежит переработке, защита работы на другой временной период, установленный администрацией колледжа. Тема ВКР при этом не может подлежать изменению.

4.1.11. В случае наличия плагиата после повторного представления работы руководителю обучающийся считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из колледжа.

4.2. Проверка курсовых работ.

4.2.1. Студент, выполнивший курсовую работу (проект), представляет ее преподавателю в письменном и электронном виде. Заведующий учебной частью может передать функцию проверки курсовых работ (проектов) преподавателям, осуществляющим руководство курсовым проектированием.

4.2.2. Преподаватель выполняет проверку работы системой Антиплагиат и формирует протокол проверки. Протокол проверки передается студенту и подшивается в ВКР.

4.2.3. Если курсовая работа (проект) не соответствует требованиям настоящего Положения по уникальности текста, работа возвращается обучающемуся на доработку.

4.2.3. В случае, если курсовая работа не исправлена или после исправления не соответствует требованиям Положения, работа не может быть допущена к защите.

4.2.4. Не предоставление курсовой работы (проекта), отвечающей требованиям настоящего Положения, до окончания зачетно-экзаменационной сессии является академической задолженностью.

## 5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Приказом директора колледжа назначается сотрудник, ответственный за администрирование системы Антиплагиат.

5.2. Заведующий учебной частью осуществляет прием и проверку работ, формирование протоколов проверки работ, передачу протоколов авторам.

Заведующий учебной частью может передавать функции проверки выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов) и формирования протоколов преподавателям.

5.4. Использовать систему Антиплагиат разрешается для проверки работ только обучающихся и работников колледжа.

5.5. Ответственность за своевременное представление на проверку системой Антиплагиат курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ несут обучающиеся.

5.6. Авторы ВКР несут ответственность за несоответствие электронной версии ВКР, переданной в учебную часть посредством электронной почты, варианту ВКР, переданному в электронном и бумажном виде в комиссию.

5.7. Обучающийся, предпринявший попытку получения завышенной оценки оригинальности от системы Антиплагиат путем замены букв, использования невидимых символов и т.п., в случае выявления подобных нарушений, к защите работы не допускается.

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

заявляю, что в моей работе \_\_\_\_\_  
(вид работы)

на тему \_\_\_\_\_

представленной для публичной публикации, не содержатся элементы плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в колледже Положением о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований в системе Антиплагиат.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Дата